

# Pétal

Réunion cacc du 15 novembre 2017

Laure, Johanna, Maëva, Ségolène, Laurence, Christine, Céline, Catherine, Nevile, Armand, Dominique, Louis.

## Comité de coordination :

a) Objectif est de trouver un binôme pour chaque trésorier. Difficile à réaliser à Thouars. Chaque trésorier déjà en place forme son nouveau binôme.

Denrées	Trésoriers Thouars	Trésoriers Brama
Légumes	Jérôme Ezan	Laurence Mira, Christine Mathieu
Laitiers	Maëva Lottin	Ségolène Métais, Monique de Marco
Pain	Johanna Rossignol	Catherine Joanlanne, Miren Lassus Olasagasti
Oeufs	Romain Chevalier	Isabelle Aguerre, Rémi Lung
Volaille porc	Claire Amorich	Armand Guérin, Céline Granet
Fruits	Annie Pflaum	Estelle Pollot, Nevile Maher
Boeuf	Isabelle Nolibos	Philippe Ruffini, Julien Collin

Les noms de l'équipe ca et autres cc se trouvent sur notre site Pétal, dans l'espace « abonnés » que Louis a créé.

Bien faire connaître les membres de cette équipe aux adhérents de nos groupes afin que les familles puissent s'adresser à eux si soucis rencontrés ou questions.

Toutes les coordonnées mail et téléphoniques nous sont accessibles dans la rubrique « listes » en tant que membres du cacc.

Donc quand nécessaire, mettre son homologue de l'autre groupe en copie, ou lui téléphoner.

Bien faire suivre aux adhérents les annonces chantiers de nos producteurs et initier un covoiturage dans chaque groupe et entre les 2 groupes.

## Fonctionnement :

Il est demandé aux trésoriers de chaque producteur de vérifier si chaque minima de commandes est toujours valable.

Dans le RI ajouter la notion de binôme souhaitable pour les trésoriers et la gestion des adhérents

. Quid des permanences et du cacc : comme pas assez d'adhérents pour assurer les distributions de chaque producteur chaque mercredi, il a été demandé aux membres du cacc (qui étaient dispensés de perm' jusque là), d'en assurer une par période de ...?. Pour organiser les permanences : envoyer à Thouars le tutoriel utilisé : Nevile pour Johanna.

Tableau d'échanges pour l'été (Brama) à améliorer.

Améliorer le système mode d'emploi et solutions de l'asso vers les adhérents, afin d'avoir moins d'oubli de chèques.

Sur le site, compléter les informations fournies pour chaque producteur.

A t-on besoin de créer une « news letter ? Louis

### **Livraisons :**

- œufs : quelques erreurs dans le nombre de boîtes livrées. Arriver à contacter Franceline. On reste sur une commande libre en nombre.
- Retard heure livraison laitiers : dépend de la circulation. Demander si possibilité d'arriver 1/4 heure plus tôt
- produits laitiers : à partir de janvier livraison tous les 15 jours. Les dates de livraison ont, depuis notre réunion, été envoyées par Laure. Elle nous indiquera les bonnes techniques de conservation.

Bien informer oralement durant la distribution qu'il faut ramener tous les contenants (car Laurent signale une forte perte dans les retours), et bien enlever les étiquettes avant de les laver.

- légumes Thouars : aucune nouvelle d'Anthony. Hélène et Jacques ok pour continuer avec contrat d'1 an. Réunion le 22 novembre et sondage avis adhérents. Demande d'achats de jus à Thouars pour cette réunion.
- Farine, saucisson, jambon proposés par Jules GAEC des Charmes : nombreuses interrogations sur le fond. Pas d'accord pour le moment, prendre le temps d'y réfléchir.
- Volailles : faire le point sur l'évolution à la baisse des commandes (tableaux mois passés) et discuter du futur avec Anthony Galindo.

### **Communication :**

- refaire le point sur les engagements par producteurs de chaque adhérent
- ok pour don à Framasoft

Brama : vin chaud le mercredi 20 décembre lors de la distribution.